

A. TEXTE DE LA COMMUNICATION

RÈGLES GÉNÉRALES

Le texte de tout projet de communication, publié en français, doit être adressé au secrétariat quatre semaines au moins avant la date envisagée pour la présentation. En cas d'acceptation de principe de la note, les titres et résumés (français et anglais) doivent arriver à l'académie deux semaines avant la séance au plus tard sous peine d'annulation de la communication. Le texte final doit être envoyé par m.él. au plus tard le jour de la présentation. Si les délais ne sont pas respectés le Bureau de l'Académie peut ajourner la communication ou différer la séance.

NORMES TECHNIQUES

1 - Longueur

L'ensemble texte + bibliographie doit avoir de l'ordre de 30 000 signes. Les textes, les figures, tableaux et illustrations saisis sous Word ou excel, en fichier jpg, tiff, pour PC, seront envoyés par m.él. en fichiers attachés à l'adresse de l'académie : ledoux@paris.inra.fr. ou éventuellement sur une disquette, ainsi qu'une copie sur papier (si disquette). Pour plus de détails contacter Christine LEDOUX-DANGUIN (Académie d'Agriculture de France - tél. : 01 4705 1037)

2 --Titre

Au début de chaque article, on indiquera dans l'ordre : le titre de l'article en français, le(s) nom(s) et prénom(s) (complet) du (des) auteur(s), le titre et l'adresse des établissements où le travail a été effectué, le titre en anglais

3 - Résumés

Les résumés, en français et en anglais, doivent comporter : le contexte du sujet traité, les objectifs, les méthodes utilisées, les principales conclusions. Le résumé en anglais détaillé (1500 à 3000 signes) donnera aux lecteurs anglophones une idée précise du contenu de l'article et des résultats en se référant explicitement aux tableaux et figures dont les titres et légendes doivent être bilingues.

4 - Tableaux et figures

Les tableaux et figures doivent être informatisés (ou réalisés en noir sur papier parfaitement blanc pour être scannés). Ils seront renvoyés aux auteurs si la présentation n'est pas adéquate. Les tableaux (sous excel) sont numérotés en chiffre arabe avec leur titre et légende (en français et anglais) placés au dessus. Les figures sont numérotées en chiffre arabe avec leur titre et légende (en français et anglais) placés en dessous.

5 - Illustrations

Toute illustration en couleur ou en noir et blanc est acceptée si elle est adressée par m.él. sous forme numérique (jpg).

6 - Références bibliographiques

En fin d'article, elles seront classées par ordre alphabétique des noms du premier auteur et seront présentées comme suit

Article de revue : Le(s) nom(s) d'auteur(s) suivi(s) des initiales du(des) prénom(s) en majuscules, l'année de parution de l'article. — le titre de l'article. Le titre du périodique, le volume, la date de parution de l'article, la première et la dernière page de l'article. Exemple : DUPONT J.N., 1992. – Molecular biology of methanogens. Ann. Rev. Microbiol., 46, 165-191. Les références des articles acceptés pour publication, mais non encore parus, doivent être citées comme les autres références avec le nom de la revue, et suivies de la mention "sous presse".

Ouvrage : Le(s) nom(s) d'auteur(s) avec les initiales du(des) prénom(s) en majuscules, l'année d'édition. — le titre complet de l'ouvrage dans la langue originale. L'éditeur, le lieu de l'édition, le numéro de l'édition, le nombre total de pages ou les pages de la citation.

7 – Noms : Dans le texte, les noms propres de personnes doivent figurer en caractères minuscules et l'initiale en majuscule. Les termes en langue étrangère, et notamment les noms latins d'espèces doivent être en italique.

8- Unités : Elles seront exprimées dans le système unitaire international.

9 - Sigles et abréviations : Les sigles seront explicités la première fois où ils apparaîtront et ne comporteront pas de points de séparation (exemple : INRA)

B. PRÉSENTATION EN SÉANCE

L'Académie se réunit de 15 à 17 heures. Les temps de paroles sont de l'ordre de 20 minutes (exposé et projections) par orateur (à préciser avec le responsable de séance). Chacun doit respecter la durée de son temps de présentation. Il est recommandé de construire le discours autour d'illustrations numérisées (power point) qui seront projetées par vidéo-projecteur et dont une copie sera donnée à la fin de l'exposé à Christine LEDOUX. Les transparents et les diapositives format 24 x 36 peuvent aussi être utilisées. Les documents et illustrations numérisées présentées en séance seront mis sur le site Internet de l'académie. Il faut donc que l'auteur s'assure des autorisations pour le copyright. Seuls les résumés paraîtront dans les comptes-rendus.

Pour plus de détails contacter Christine LEDOUX-DANGUIN (Académie d'Agriculture de France - tél. : 01 47 05 10 37) E-mail : ledoux@paris.inra.fr.